

Рассмотрено Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.  
Утверждено приказом заведующего  
МБДОУ детский сад №4  
от 02.09.2024г. № 164  
Н.В.Тарапун

**Годовой план**  
воспитательно-образовательной работы  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детский сад № 4  
муниципального образования  
Каневской район  
с 01.09.2024г. – по 31.08.2025г.

**СЕНТЯБРЬ**

Форма работы	Мероприятия	Срок (неделя)	Ответственные
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации, педагогические часы</b>	1.«Итоги районного августовского педагогического форума: установка на будущее» 2.План работы, акты посещения на дому 3. «Приёмы формирования грамматически правильной речи у детей с ОНР» 4.Об аттестации в новом периоде 5.«Музыка как важное условие благополучной адаптации ребенка к детскому саду», «Роль музыкально - дидактической игры в музыкально-творческом развитии ребенка»	1  3 4  2 3	Ст. в-ль  Инспектор ОПД  Учитель-логопед  Ст. в-ль Муз.рук.
<b>Семинар, практикум.</b>	<i>«Взаимодействие с родителями по формированию основ безопасности у детей».</i> <i>Занятие №1. Лекция: «Формы и содержание работы с родителями по возрастным группам»</i>	3	Ст.в-ль
<b>Активные методы обучения /заседание МО ДОУ</b>	-Мастер-классы «Поляна весёлых затей», посвящённые Дню станицы -Заседания МО ДОУ: обсуждение тем и графика трансляции пед.опыта на образовательный период	31.08  1	Все педагоги  Рук-ли МО
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1 Работа с педагогами по выбору тем проектов на год 2. Подготовка Педсовета 3. Проведение анализа аттестационных документов 4. Подготовка материалов к проведению семинара-практикума 5. Обновление обязательной информации на сайте ДОУ 6. Работа над мастер-классами	1-2  1  3 4  неделя августа	Ст.в-ль
<b>Руководство и контроль</b>	1. Качество подготовки РППС	2	Ст.в-ль Заведующий
<b>Заседание Педагогического совета</b>	<i>№1 Установочный</i> 1.Итоги работы за 2023-2024г.г. 2.Утверждение проектов педагогов 3.Утверждение годового плана работы ДОУ и приложений к нему. 4 Утверждение изменений в Программы ДОУ 5. Утверждение методических документов на начало года 6. Утверждение состава Пк 7. Утверждение расписаний, графиков работы специалистов, занятий, моделей 8. Утверждение планов педагогов 9. Утверждение МО, наставников ДОУ 10. Опыт работы по проектам в группах №№2,4 9. Состояние работы по профилактике ДДТТ 10. Прочее	30.08	В-ли, ст.медсестра Ст.в-ль, учитель-логопед  Заведующий

## СЕНТЯБРЬ

<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>			
<b>Выставки</b>	▪ Детских рисунков «ДО свидания, лето!»	<b>1</b>	В-ли групп
<b>Праздники</b>	▪ «День Знаний»	<b>1.09</b>	Муз.рук., в-ли 3,4 гр.
<b>Развлечения</b>	▪ «Кошка в гостях у ребят»	<b>1</b>	Муз.рук., в-ли групп
	▪ «Петрушка – веселая игрушка»	<b>2</b>	
	▪ «Я, ты, он, она –музыкальная страна»	<b>3</b>	
	▪ «Кто пишет музыку?»	<b>4</b>	
<b>День здоровья</b>	Физкультурно-оздоровительная работа	<b>4</b>	В-ли
<b>Медицинский кабинет</b>	• Антропометрические измерения	<b>1</b>	Ст. медсестра
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	«Для вас, родители!» - оформление стендов с информацией во всех группах. Онлайн рассылка «ОБЖ дома» Стенд «Музыка и дети»	<b>1</b>	Ст.в-ль, Воспитатели
		<b>1</b>	Муз.рук.
<b>Консультации</b>	Памятка «Опасные ситуации»	<b>3</b>	Ст.в-ль
	Психогигиена детей дошкольного возраста	<b>4</b>	Ст.м/с
	« Учите детей слушать музыку»	<b>2</b>	Муз.рук.
<b>Опрос семей</b>	«Оцените качество нашей работы»	<b>2-4</b>	Ст.в-ль, онлайн
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	1. Об итогах ЛОП	<b>2</b>	Заведующий, завхоз
	2.Ознакомление с приказами ДОУ.		
<b>Общее собрание трудового коллектива</b>	«День работников дошкольного образования»	<b>4</b>	Заведующий
<b>Родительские собрания</b>	Общее родительское собрание «Безопасность ребёнка в ваших руках». Групповые родительские собрания	<b>26.09</b>	Восп-ли, ст. в-ль
<b>Контроли</b>	1. Оперативный контроль: Маркировка и подбор мебели, РППС в группах	<b>3</b>	Заведующая Ст.медсестра
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Уборка территории и вывоз мусора 2. Закупка ракушечника на участки 3. Установка кнопки на калитку-вход	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1.Тренировочная эвакуация в случае ЧС.	<b>1</b>	завхоз
	2. День охраны труда	<b>4</b>	отв. по ОТ

## ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации педагогические часы</b>	1. «Обновление зоны ПДД/ОБЖ в группах – годовой срез»	<b>1</b>	Ст.в-ль
	2. Заполнение соц. паспорта группы	<b>5</b>	Инспектор ОПД
	3. «Роль воспитателя на музыкальном занятии», «Активизация творческих способностей детей средствами танцевального искусства»	<b>1</b>	Муз.рук.
	4.«Обучение детей с ОНР чтению»	<b>3</b>	Учитель-логопед
<b>Семинар, практикум</b>	<i>«Взаимодействие с родителями по формированию основ безопасности у детей». Занятие №2</i> «Развивающие игры по пожарной безопасности для детей с ОНР», из опыта работы.	<b>4</b>	Ст.в-ль, В-ль Кравцова Ю.В.
<b>Активные методы обучения/</b>	<b>Открытый показ:</b> «Проведение и анализ занятия по безопасности» /2 гр/	<b>в теч. м-ца</b>	В-ль Минайлова С.В.
<b>Заседание МО</b>	Трансляция опыта работы для педагогов МО		В-ли Зайцева В.Н., Рябуха О.В.
<b>Работа в метод.кабинете</b>	1.Подготовка к семинару 2. Размещение метод.материалов на сайте ДОУ 3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к празднику Осени 4. Проверка педагогической документации в группах 5. Помощь педагогам в организации проектной деятельности	<b>1-2</b>  <b>в течени е м-ца</b>	Восп-ли Ст. в-ль  Ст.воспитатель Муз.рук., восп-ли Ст.в-ль
<b>Руководство и контроль</b>	1. Проверка оформления и ведения протоколов родительских собраний в группах 2. Состояние РППС в соответствии с ФОП	<b>в течени е месяца</b>	Заведующий Ст.воспитатель

## ОКТАБРЬ

<b>II. Организационно – методические мероприятия.</b>			
<b>Праздники</b>	▪ «Осень»	<b>4</b>	Муз.рук., восп-ли всех групп
	▪ День пожилых людей-концерт	<b>1</b>	3,4 группы
<b>Развлечения</b>	▪ «Супер папа»	<b>18.10</b>	3,4 группы
<b>Выставки</b>	▪ Аппликаций «Золотая осень»	<b>2</b>	В-ли 2,3,4 групп
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	«Стоп-огонь!» (папка-передвижка)	<b>4</b>	В-ли
	«Учим безопасности дома» (флеш-консультация)	<b>2</b>	Ст.в-ль
	«Переутомление у детей»	<b>3</b>	Инспектор ОПД
	«Охрана детского голоса»	<b>4</b>	Муз.рук.
<b>Консультации, практикумы</b>	«Дети и дорога»	<b>4</b>	В-ли
	Санбюллетень «Личная гигиена детей»	<b>3</b>	Ст.м/с
	Индивидуальные консультации по подготовке ребенка к празднику	<b>1</b>	Муз.рук.
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	1. О подготовке зимнему периоду 2. Ознакомление с приказами по ДОУ.	<b>В теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
<b>Оперативные совещания</b>	1. О соблюдении правил внутреннего трудового распорядка	<b>3</b>	Ст.в-ль Заведующий
	2. Генеральные уборки	<b>3</b>	Ст м/с, завхоз
<b>Контроли</b>	1. Осенний осмотр состояния здания, помещений и территории ДОУ по подготовке к зиме.	<b>4</b>	Заведующий, завхоз.
	2. Контроль подготовки и проведения праздников, развлечений	<b>2</b>	Заведующий
	3. Контроль деятельности учителя-логопеда		
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Инвентаризация материальных ценностей 2. Закупа методической литературы	<b>в теч. м-ца</b>	Завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Проведение занятий с сотрудниками и воспитанниками по ЧС.	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
	2. День охраны труда	<b>5</b>	Отв-й за ОТ

## НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации, Педагогические часы</b>	1.«Формирование основ безопасного поведения дошкольников в природе»	<b>1</b>	Ст.в-ль
	2.«Развитие эмоциональной сферы детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»	<b>3</b>	Муз.рук.
	3.Финансовая грамотность в ДОУ	<b>2</b>	Ст.в-ль
	4.Специфическая профилактика. Значение проф. прививок.	<b>4</b>	Ст. м/с
	4.Игровая школа мышления» (буклет)	<b>4</b>	Учитель-логопед
<b>Семинар практикum.</b>	<i>«Взаимодействие с родителями по формированию основ безопасности у детей». Занятие №3</i> «Зона ОБЖ в группе. Практические рекомендации по возрастам»	<b>2</b>	Ст.воспитатель, В-ль Терехова С.М.
<b>Активные методы обучения/ Заседание МО</b>	<b>Открытый показ:</b> Музыкально-логопедическое занятие /4 гр/.	<b>4</b>	Муз.рук., в-ли 4 гр.
	Трансляция опыта работы для педагогов МО	<b>3</b>	Ст.в-ль, учитель-логопед
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1.Проверка педагогической документации. 2. Обновление информации на сайте ДОУ. 3.Подготовка к празднику: «День матери». 4.Оказание помощи педагогам в реализации проектной деятельности. 5. Проведение планового инструктажа педагогов	<b>в теч. м-ца</b>	Ст.в-ль, воспитатели
<b>Заседание Совета педагогов</b>	<b>Педсовет № 2 Тематический</b> 1. Взаимодействие с родителями по формированию основ безопасности у детей 2. Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников ДОУ 3. Результаты педдиагностики 4. Текущий отчет по работе с детьми с ОВЗ 5. Итоги адаптации детей ранней группы 6. Выполнение решений предыдущего педсовета 7. Защита проектов, трансляция опыта работы педагогов	<b>4</b>	Заведующий  Ст.в-ль  Минайлова С.В. Все педагоги  Терехова С.М.
<b>Руководство и контроль</b>	1. Санитарное состояние общих помещений	<b>3-4</b>	Заведующий

## НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>			
Праздники	▪ «Мамочке, любимой посвящается!»!»	<b>4</b>	Муз. рук., в-ли всех групп
	▪ День народного единства	<b>1</b>	3,4 группы
Выставка	▪ «За все тебя благодарю!»	<b>2</b>	В-ли
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
Наглядная информация	«Как говорить с ребёнком так, чтобы он вас слышал?»	<b>3</b>	В-ли
	«Взрослый – пример для ребёнка»	<b>2</b>	Ст.в-ль
	«Домашний концерт»	<b>4-5</b>	Муз.рук.
Консультации	«Как научить ребенка быть осторожным»	<b>1</b>	Ст.в-ль
	Специфическая профилактика. Значение проф. прививок.	<b>4</b>	Ст. м/с
	«Роль семьи в обучении дошкольника правилам безопасного поведения на улице».	<b>3</b>	В-ли
	«Роль кукольного театра в активизации творческого потенциала дошкольников»	<b>5</b>	Муз.рук.
Посещение семей Анкет-е	Заполнение листов посещений на дому По вопросам безопасности жизни и здоровья детей	<b>В теч. м-ца</b>	В-ли 2.гр. Ст.в-ль, онлайн
Оформление стенгазет групп	«Мама – солнышко моё»	<b>4</b>	В-ли групп
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
Общие собрания	Трудового коллектива	<b>2</b>	Заведующий
Производственное собрание	1. Выполнение режима профилактики простудных заболеваний	<b>3</b>	Заведующий
Контроли	1. Мероприятия по подготовке к зимнему периоду. 2. Санэпидрежим.	<b>2</b>	Заведующий, ст.медсестра
Хозяйственные мероприятия	1. Подготовка помещений к зимнему периоду	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Контроль работы огнетушителей	<b>4</b>	Завхоз
	2. День охраны труда	<b>4</b>	Отв-й за ОТ

## ДЕКАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации педагогические часы</b>	1.«О проведении XIII педагогических чтений»	<b>1</b>	Ст.в-ль
	2.«Ребёнок ведет себя в группе-агрессивно, что делать?»	<b>2</b>	Инспектор ОПД
	3.Игра как основной метод формирования навыков ОБЖ (картотеки по группам)	<b>2</b>	Ст.в-ль
	4.Взаимосвязь музыкального руководителя и воспитателя как основа целостного процесса музыкального образования детей», «Взаимосвязь музыкального руководителя и воспитателя как основа целостного процесса музыкального образования детей»	<b>3</b>	Муз.рук.
	5.Оказание первой помощи (неотложка)	<b>4</b>	Ст.м/с
<b>Семинар, практикум</b>	<b>Практикум</b> «Украшение детского сада к Новому году».	<b>3</b>	Все педагоги
	Подготовка к праздникам, изготовление костюмов и декораций	<b>1-4</b>	Муз.рук., в-ли
<b>Активные методы обучения /</b>	<b>Тренинг:</b> «Необычные новогодние поделки своими руками»	<b>в теч. м-ца</b>	В-ль Нертик О.В.
<b>Заседание МО</b>	Трансляция опыта работы для педагогов МО		муз.рук, Неракарарян Э.С., в-ль Терехова С.М.
<b>Работа в метод.кабинете</b>	1.Подготовка к практикуму	<b>1-2</b>	Восп-ли
	2. Размещение метод.материалов на сайте МБДОУ № 4		Ст. в-ль
	3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к новомуднему празднику	<b>в течен ие м-ца</b>	Ст.воспитатель
	4. Проверка педагогической документации учителя-логопеда и музрука		Муз.рук., восп-ли
	5. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности и по охране жизни и здоровья детей		Ст.в-ль
	6. Оформление выставки методической литературы: «Зима: игры, правильное питание, одежда, закаливание»		
	7. Индивидуальные консультации по аттестации педкадров		
<b>Руководство и контроль</b>	1. Подготовка педагогов к проведению утренней гимнастики	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий
	2. Выполнение режима дня		Ст.медсестра

## ДЕКАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>II. Организационно – методические мероприятия.</b>			
Подготовка к празднику	▪ Оформление групп к Новому году в едином стиле	<b>2</b>	В-ли, ст.в-ль
Праздники	Новогодние утренники: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Здравствуй, Ёлочка!»</li> <li>• «Новогодняя сказка»</li> <li>• «Новый год на волшебной поляне»</li> </ul>	<b>25.12.</b> <b>25.12.</b> <b>26.12.</b> <b>27.12.</b>	Муз.рук. В-ли 1 гр. В-ли 2 гр. В-ли 3 гр. В-ли 4 гр.
Выставки	▪ Поделок/снежинок/рисунков «Зимняя сказка»	<b>3</b>	В-ли
День здоровья	▪ Физкультурно-оздоровительная работа	<b>4</b>	В-ли
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
Наглядная информация	«Безопасный Новый год»	<b>1</b>	В-ли
	«Уроки тётушки Совы (м/ф для семейного просмотра)»	<b>2</b>	Ст.в-ль
	Профилактика кожных заболеваний «Игра- как средство развитие речи» (буклет)	<b>3</b> <b>3</b>	Ст. м/с Учитель-логопед
	«Влияние музыки на психику ребенка»	<b>4</b>	Муз.рук.
Консультации	«Украшаем ёлку»	<b>1</b>	В-ли
	«Чтобы не было беды» (онлайн-рассылка)	<b>2</b>	ст.в-ль
	«Музыкальные игры с мамой»	<b>3</b>	Муз.рук.
	«Ответственность и обязанность родителей»	<b>3</b>	Инспектор ОПД
Оформление фотостенда	«Зима – красавица»	<b>2</b>	Ст. в-ль
Родительские собрания	Проведение групповых собраний согласно плану с представителем МЧС	<b>В теч.</b> <b>м-ца</b>	В-ли
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
Общие собрания	1. Об организации и проведении новогодних утренников. 2. Составление графика отпусков	<b>в</b> <b>теч.</b> <b>м-ца</b>	Заведующий Предс.ПК
Оперативные совещания	1. Утверждение графика дежурств в праздничные новогодние дни.	<b>3</b>	Заведующий
Контроли	1.Контроль закупки детских сертифицированных подарков	<b>4</b>	Заведующий
Хозяйственные мероприятия	1. Приобретение новогодних украшений, костюмов 2. Составление плана необходимых работ на 2025 год 3. Проверка огнетушителей	<b>в</b> <b>теч.</b> <b>м-ца</b>	Заведующий, предс.ПК
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Проведение тренировочной эвакуации по антитеррору. 2.Обследование территории ДОУ на предмет антитеррористической защиты и ПБ 3.День охраны труда	<b>в</b> <b>теч.</b> <b>м-ца</b>  <b>4</b>	Заведующий, завхоз   Отв-й за ОТ

## ЯНВАРЬ

Форма работы	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>І. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации, Педагогические часы</b>	<b>Консультация:</b> 1.« Развитие собственного познавательного опыта детей при использовании наглядных средств»	<b>3</b>	Ст.в-ль
	2. Санбюллетень «О пользе закаливания детей»	<b>3</b>	Ст.м/с
	3.«Эколята – дошколята» - Всероссийский конкурс: подготовка и участие	<b>3</b>	Ст.воспитатель
	4.«Музыка в режимных моментах и в образовательной деятельности детей дошкольного возраста»	<b>4</b>	Муз.рук.
<b>Семинар-практикум</b>	<b>«Экологическое развитие детей средствами поисково-исследовательской деятельности» Занятие 1:</b> «Основные задачи образовательной деятельности по ознакомлению с природой»	<b>4</b>	Ст.в-ль
<b>Активные методы обучения/ Заседание МО</b>	<b>Открытый показ:</b> «2 половина дня в группе детей 3-4 лет»  Трансляция опыта работы для педагогов МО	<b>4</b>	В-ль Зайцева В.Н.
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1.Подготовка к Педсовету 2Помощь в подборе материала к семинару 3.Работа с нормативными документами. 4. Помощь в оформлении портфолио педагогов. 5. Обновление материалов на сайте ДОУ 6. Утверждение сценария к Святкам	<b>2</b>  <b>3</b>  <b>в теч-е месяца</b>	Старший воспитатель
<b>Руководство и контроль</b>	<b>Оперативный контроль:</b> Подача пищи, гимнастика пробуждения	<b>3</b>	Заведующий Ст.м/с, ст.в-ль
<b>Заседание Совета педагогов</b>	<b>Педсовет №3</b> 1.Итоги работы за полугодие педколлектива – отчёты педагогов 2.Результаты профилактико - оздоровительной работы за 1 полугодие. 3. Защита проектов 4. Утверждение проектной деятельности на 2 полугодие образовательного периода 5. Транслирование опыта работы педагогов 6. Выполнение программы воспитания 7. Выполнение решений предыдущего педсовета	<b>4</b>	Педагоги  Ст.медсестра  Ст.воспитатель Заведующий

## ЯНВАРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>			
<b>Выставка семейных работ</b>	«Рождество Христово» /поделки, изготовленные совместно с родителями	<b>3</b>	воспитатели
<b>Развлечения</b>	▪ «Прощание с новогодней ёлкой» (все). Зимние колядки	<b>2</b> <b>3</b>	Муз.рук, в-ли. 1 группа
	▪ «Зимние подарки» (по мотивам стих. «Где чей подарок» М.Каминской)	<b>4</b>	2 группа
	▪ «О глупом мышонке» (кукольное представление)	<b>3</b>	2 группа
	▪ «Веселые музыканты»	<b>4</b>	3 группа 4 группа
	▪ «Мы - артисты» (концерт для младших гр.)		
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	«В здоровом теле – здоровый дух!» (памятка)	<b>3</b>	Ст.в-ль
	«Труд в природе дома» (плакат-рассылка) Профилактика и лечение гриппа	<b>2</b>	Ст.м/с
<b>Консультации</b>	«Режим дня – основа детского спокойствия»	<b>3</b>	В-ли
	«Валеология – что это?»	<b>4</b>	Ст.в-ль
	«Детские самодельные шумовые и музыкальные инструменты, значение их использования на музыкальных занятиях»	<b>4</b>	Муз.рук.
<b>Родительские собрания</b>	<i>Заседание родительского комитета:</i> Итоги работы за 2024 финансовый год. Задачи на 2025 год.	<b>4</b>	Предс.род.комитета, заведующий
<b>Оформление фотостенда</b>	«С Новым годом!»	<b>3-4</b>	Ст. в-ль
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Производственное совещание</b>	1. Ведение документации по антитеррору, ПБ, ОТ 2. Должностной инструктаж под роспись	<b>2</b>	Заведующий
<b>Оперативные совещания</b>	1. Итоги работы за 1 полугодие.	<b>3</b>	Заведующий
	2. Отчет ответственного по охране труда о результатах трехступенчатого контроля.	<b>4</b>	
<b>Контроли</b>	Физкультурные занятия Приём детей	<b>3-4</b>	Заведующий
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Вывоз мусора	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Инструктаж по ПБ	<b>3</b>	Заведующий
	2. День охраны труда.	<b>4</b>	
	3. Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств связи.	<b>4</b>	

## ФЕВРАЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации педагогические часы</b>	1. «Требования к РППС по познавательному развитию (природа) по возрастам»	<b>1</b>	Ст.в-ль
	2. Викторина для педагогов «Экологический калейдоскоп»	<b>4</b>	Ст.в-ль
	3. «Взаимосвязь музыкального руководителя и воспитателя как основа целостного процесса музыкального образования детей»	<b>3</b>	Муз.рук.
<b>Семинар, практикум</b>	<i>«Экологическое развитие детей средствами поисково-исследовательской деятельности».</i> <i>Занятие №2.</i> <i>Тренинг:</i> «Продуктивная деятельность в ознакомлении с природными явлениями»	<b>3</b>	Ст.в-ль, В-ль Исаева Е.В.
<b>Активные методы обучения / Заседание МО</b>	<i>Открытый показ:</i> «23 февраля» /2 гр  «День защитника Отечества» /3,4 группы	<b>в теч. м-ца</b>	В-ль Терехова С.М.  Минайлова С.В., Рябуха О.В. муз.рук.
<b>Работа в метод.кабинете</b>	1. Подготовка к семинару 2. Размещение метод.материалов на сайте МБДОУ 3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к празднику защитника Отечества 5. Помощь педагогам в оформлении тем самообразования 6. Работа с литературой 7. Организация заседаний МО	<b>1-2</b>  <b>в течен ие м-ца</b>	В-ли Ст. в-ль Ст.воспитатель Муз.рук.восп-ли, ст.в-ль  Ст.в-ль
<b>Руководство и контроль</b>	1. Соблюдение графика занятий учителем-логопедом 2. Контроль состояния посуды, и уборочного инвентаря групп	<b>в течен ие месяца</b>	Заведующий, завхоз

## ФЕВРАЛЬ

Формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>II. Организационно – методические мероприятия.</b>			
<b>Праздники</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ««Защитникам Отечества посвящается»» /муз.- спорт.праздник с участием родителей</li> </ul>	<b>3</b>	Муз.рук., восп-ли 4 гр.
<b>Развлечения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Знакомство с новыми музыкальными инструментами</li> <li>• Высоко –низко</li> <li>• «Школа будущих солдат»</li> <li>• Масленица</li> </ul>	<b>1</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b>	Муз.рук., восп-ли 1 гр. 2 гр. 3 гр. 4 гр.
<b>Выставки</b>	«Я горжусь тобой, папа!» (творческие работы детей и родителей)	<b>2</b>	Воспитатели
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	«Защитники России» (оформление стенгазет групп) «Читающая семья – читающая страна» (памятка по домашнему чтению) Как оградить ребенка от вредных привычек «Караоке – полезное времяпрепровождение в семейном кругу»	<b>4</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b>	В-ли Ст.в-ль Ст.м/с Муз.рук.
<b>Консультации</b>	«Пожарный номер – 101» «Здоровое питание – вредно и полезно» «Как воспитывать приёмного ребёнка» «Правша-левша» «Музыка воспитывает, развивает, радует»	<b>4</b> <b>1</b> <b>3</b> <b>2</b>	В-ли Ст.м/с Инспектор ОПД Учитель-логопед Муз.рук.
<b>Оформление фотостенда</b>	«День защитника Отечества»	<b>2</b>	Ст. в-ль
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	1.Поздравление работников с Днём защитника Отечества	<b>в течение м-ца</b>	Заведующий
<b>Оперативные совещания</b>	1. О результатах оперативного контроля. 2. По итогам проведённых праздников	<b>3</b>	Заведующий
<b>Контроли</b>	1.Организация работы с родителями 2. Организация деятельности по краеведению во второй половине дня	<b>4</b> <b>2</b>	Заведующий
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Приобретение хозяйственных товаров	<b>в теч. м-ца</b>	завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1.Тренировочная эвакуация работников и детей на случай ЧС 2. День охраны труда	<b>в теч. м-ца</b> <b>4</b>	Заведующий, завхоз

**МАРТ**

Форма работы	Мероприятия	Срок и	Ответственные
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации, Педагогические часы/ Заседание МО</b>	<b>Практическая консультация:</b> 1.«Школа юзера» (работа с новыми педагогами по освоению АИС) 2. «Добро пожаловать в экологию» - обзор литературы 3.Трансляция опыта работы педагогов 4. «Коммуникативные танцы в группе» 5. Обеспечение безопасности воспитанников на улице 6. «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»	3  4  4  3  3  2	Ст.в-ль   Педагоги Муз.рук. Инспектор ОПД  Учитель-логопед
<b>Активные методы обучения</b>	<b>Семинар: «Экологическое развитие детей средствами поисково-исследовательской деятельности».</b> «Круглый стол» /обмен опытом, наблюдениями, достижениями. Подведение итогов семинара.	4	Ст.в-ль, в-ли, специалисты – весь педагогический коллектив
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1.Подготовка к Педсовету 2.Утверждение сценариев к 8 марта 3.Проведение инструктажа по предотвращению детского травматизма 4.Работа по аттестации. Обновление информации на стенде 5.Подготовка к проведению тематической проверки. 6. Размещение материалов на сайте ДОУ	2 1 3  <b>в течение месяца</b>	Старший воспитатель
<b>Руководство и контроль</b>	<b>Тематический контроль:</b> 1.Экологическое развитие детей	3	Заведующий Ст в-ль
<b>Заседание Совета педагогов</b>	<b>Педсовет №4 Тематический</b> 1.Системный анализ деятельности по экологическому развитию детей (по результатам контроля) 2. Обмен и трансляция опыта педагогов 3. Консультация для педагогов музыкального руководителя 4. Результаты готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 5. Итоги выполнения решений предыдущего педсовета	4	Ст.воспитатель Заведующий Педагоги  Ст.в-ль  Заведующий

**МАРТ**

<b>Форма работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>			
<b>Выставка семейных работ</b>	«Мама-первое слово!» (совместное творчество детей и мам)	<b>2</b>	В-ли
<b>Смотры-конкурсы</b>	Участие в муниципальных конкурсах конспектов, поделок	<b>В теч-е м-ца</b>	Педагоги
<b>Праздники</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Для самых родных и любимых»</li> <li>▪ «Сегодня праздник наших мам»</li> <li>▪ «Весеннее поздравление»</li> <li>▪ «Поздравляем мамочек с праздником весны!»</li> </ul>	<b>1</b>	Муз.рук, в-ли 1 гр. 2 гр. 3 гр. 4 гр.
<b>День здоровья</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Физкультурно-оздоровительная работа</li> </ul>	<b>4</b>	В-ли
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	Оформление стенгазет групп	<b>1</b>	В-ли
	Видеоклип «Желаю тебе, мама...»	<b>2</b>	Ст.в-ль
	«Весенние перемены погоды и здоровье» (памятка)	<b>3</b>	В-ли
	памятка	<b>2</b>	
	«Детский праздник в семье – рецепты хорошего настроения»	<b>4</b>	Муз.рук.
	Профилактика клещевого энцефалита (санбюллетень)	<b>4</b>	Ст.м/с
<b>Консультации</b>	Онлайн опрос «Если в доме случился пожар»	<b>3</b>	Ст.в-ль
	Дизентерия. Профилактика и лечение	<b>3</b>	Ст.м/с
	«Стили общения взрослого с ребенком» - буклет»	<b>4</b>	Инспектор ОПД
<b>Оформление фотостенда:</b>	«8 Марта»	<b>3</b>	Ст. в-ль
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Оперативные совещания</b>	1. Санитарное состояние территории ДОУ	<b>2</b>	Заведующий
<b>Контроли</b>	<i>Оперативный:</i> Весенний осмотр состояния здания ДОУ, помещений и территории	<b>2</b>	Заведующий, кладовщик
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Закупка игрового и уличного оборудования	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Проведение инструктажа с работниками	<b>3</b>	Заведующий, завхоз
	2. День охраны труда	<b>4</b>	

## АПРЕЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые
<b>I. Информационно - методическая работа</b>			
<b>Консультации педагогические часы/ Заседание МО</b>	1. «Календарь природы – правила и требования» 2. «Обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ» 3. Трансляция опыта работы педагогов «Музыка – как одно из составляющих здоровья ребенка» О проведении ЛОП 2025 г.	<b>1</b>          <b>4</b>          <b>3</b>          <b>4</b>	Ст.в-ль  Инспектор ОПД  Педагоги  Муз.рук.  Ст. м/с
<b>Семинар, практикум</b>	<i><b>Практикум</b></i> Показ занятия с элементами поисково-исследовательской деятельности	<b>3</b>	Ст.в-ль, Минайлова С.В.
<b>Активные методы обучения</b>	<i><b>Деловая игра с педагогами:</b></i> «Экологическое ассорти»		Ст.в-ль Белицкая А.А.
<b>Работа в метод. кабинете</b>	1. Подготовка к практикуму 2. Размещение метод. материалов на сайте МБДОУ № 4 3. Подготовка материалов и заданий для деловой игры 4. Подготовка к проведению деловой игры 4. Проверка педагогической документации на тему «Планирование индивидуальной работы и работы с детьми с ОНР» 5. Утверждение сценария к празднику 9 мая 6. Анализ и отслеживание нормативных документов по аттестации.	<b>1-2</b>          <b>в течение м-ца</b>          <b>4</b>	Восп-ли Ст. в-ль  Ст.воспитатель Муз.рук., восп-ли Ст.в-ль
<b>Руководство и контроль</b>	1. Организация прогулок во 2 половине дня 2. Выполнение режимов кварцевания и проветривания	<b>в течение месяца</b>	Заведующая завхоз

## АПРЕЛЬ

<b>II. Организационно – методические мероприятия.</b>			
<b>Развлечения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «День смеха!» - все группы</li> <li>▪ Марш, колыбельная,</li> <li>▪ пляска</li> <li>▪ Звуки весны</li> <li>▪ «Волшебная ромашка»</li> <li>▪ «Берегите природу»</li> </ul>	<b>1</b> <b>2</b> <b>3</b> <b>4</b> <b>4</b>	В-ли, ст.в-ль, муз.рук 1 гр. 2 гр. 3 гр. 4 гр.
<b>Выставки</b>	«День Победы»	<b>4</b>	В-ли
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
<b>Наглядная информация</b>	Оформление стендов и групп к майским праздникам	<b>3-4</b>	В-ли
	Папка-передвижка: «Вот и стали мы на год взрослей»	<b>2</b>	В-ли
	Памятка о воспитании бережного отношения к себе и окружающим людям.		
	«Музыка без дара или музыка как дар для всех, кто хочет быть музыкантом »	<b>1</b>	Муз.рук.
<b>Совместные мероприятия</b>	Субботник	<b>4</b>	В-ли, муз-рук.
<b>Консультации</b>	«Патриотическое воспитание»	<b>1</b>	ст.в-ль
	«Безопасное лето»		в-ли
	« Ядовитые растения и грибы. Профилактика отравлений»	<b>4</b>	ст.м/с
	«Речевая готовность ребёнка к школе».	<b>2</b>	учитель-логопед
	«Музыкальная игрушка как средство развития музыкальных способностей малышей»	<b>4</b>	Муз.рук.
<b>День открытых дверей</b>	Посещение родителями занятий, режимных моментов	<b>3-4</b>	Ст. в-ль В-ли, муз.рук.
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
<b>Общие собрания</b>	О подготовке территории и участков к летнему периоду	<b>1</b>	Заведующий
<b>Оперативные совещания</b>	Об итогах проверок материальных ценностей, их хранения и учета, списание	<b>3</b>	Заведующий
<b>Контроли</b>	1.Состояние спортивного и игрового оборудования на участках, закупка необходимого инвентаря к летнему периоду	<b>4</b>	Заведующий, завхоз
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1.Закупка песка на летний период	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующий, завхоз
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1.Перезарядка огнетушителей 2.Обследование территории ДОУ на предмет антитеррористической защиты 3. День охраны труда	<b>в теч. м-ца</b>  <b>4</b>	Заведующий, завхоз



## МАЙ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>			
Смотры-конкурсы	Онлайн голосование за лучший участок к летнему оздоровительному периоду	<b>3</b>	Педагоги
Праздники	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 9 мая – 3,4 гр.</li> <li>▪ Выпускной бал – 4 гр.</li> </ul>	<b>1</b> <b>4</b>	Муз.рук, в-ли.
Развлечения	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Быстро-медленно 1 гр.</li> <li>▪ Любимые игры 2гр.</li> </ul>	<b>2</b> <b>3</b>	Муз.рук, в-ли.
День здоровья	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Физкультурно-оздоровительная работа</li> </ul>	<b>4</b>	В-ли
<b>III. Работа с родительской общественностью</b>			
Наглядная информация	Оформление уголков для родителей с итогами года	<b>1</b>	В-ли
	Готовность к школе (анкетирование) «Ребёнок и окружающая его звуковая среда»	<b>2-4</b>	Ст.в-ль
Родительские собрания	Общее и групповые родительское собрание «Вместе мы - сила» с приглашением специалистов района	<b>3-4</b>	Ст.в-ль, в-ли
Консультации	«Эколята-дошколята»	<b>3-4</b>	В-ли
	«Безопасное лето - 2025» (комплексная консультация)		Ст.в-ль
	«Воспитание культуры ребенка в процессе восприятия музыки в домашних условиях»	<b>2</b>	Муз.рук.
	Профилактика травматизма в летний период	<b>4</b>	Ст.м/с
Оформление	«День защиты детей»	<b>3-4</b>	В-ли
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>			
Оперативные совещания	1. По результатам оперативного контроля	<b>2</b>	Заведующая
Производственное собрание	1.Результаты смотра-конкурса	<b>4</b>	
Контроли	<b>Оперативный:</b>	<b>1</b>	Заведующая, кладовщик
	1. Организация зон активности в группах и на верандах 2.Соблюдение правил пропускного и ЧС режима.	<b>3</b>	
Хозяйственные мероприятия	1.Приобретение спортивно-игрового уличного оборудования на летний период	<b>в теч. м-ца</b>	Заведующая, кладовщик
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Опрессовка отопительной системы	<b>В теч-е м-ца</b>	Заведующая Завхоз
	2.Тренировочная эвакуация на случай ЧС 3. День охраны труда	<b>4</b>	

## 2 летний оздоровительный период (01.06.2025г. – 31.08.2025 г.)

### 1. УПРАВЛЕНИЕ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

№	Содержание работы	сроки	Ответственные
1.1.	Совещание по вопросу перехода ДООУ на летний режим работы	До 30 мая	Заведующий
1.2.	Провести инструктаж сотрудников по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ охраны жизни и здоровья детей в летний период;</li> <li>□ пожарной безопасности;</li> <li>□ безопасности на прогулочных площадках, во время проведения целевых прогулок, труда на клумбах, экскурсий;</li> <li>□ техника безопасности и охрана труда в летних условиях;</li> <li>□ перевозки воспитанников автотранспортом;</li> <li>□ проведения массовых мероприятий;</li> <li>□ соблюдению питьевого режима;</li> <li>□ предотвращению террористических актов.</li> </ul>	До 30 мая	Заведующий Ст.воспитатель
1.3.	Организация и проведение тренировочных эвакуаций	Последняя неделя каждого месяца	Ответственный по пожарной безопасности Ништа А.А.
1.4.	Ревизия оборудования на участках, пожарных лестниц. Составление актов	До 30 мая	Члены комиссии
1.5.	Замена песка в песочницах	До 2 июня	Заведующий, завхоз, воспитатели
1.6.	Приобретение выносного материала, игрушек и пособий для игр с песком и водой, атрибутов для развития детей, спортивных игр	До 2 июня	Родительский комитет групп
1.7.	Производственное собрание «Итоги летнего оздоровительного периода»	31 августа	Заведующий, ст.воспитатель
2.1	Обеспечить максимальное пребывание детей на свежем воздухе: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ утренний прием</li> <li>□ утренняя гимнастика</li> <li>□ продуктивно-творческая деятельность</li> </ul>	Весь период	Ст.медсестра Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ организация прогулки</li> <li>□ физкультурно-игровые досуги</li> <li>□ развлечения, праздники</li> </ul>		
2.2.	<p>Осуществление различных видов закаливания в течение дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ воздушные, солнечные ванны; закаливание водой (мытьё рук до плечевого сустава, ног перед сном, полностью в душе)</li> <li>□ босохождение</li> <li>□ подвижные игры</li> <li>□ целевые прогулки</li> <li>□ экскурсии</li> </ul>	<p>Весь период</p> <p>Согласно календарного плана работы воспитателей</p>	<p>Ст.медсестра Воспитатели</p>
2.3.	<p>Повышение двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования</p>	<p>Весь период</p>	<p>Воспитатели</p>
2.4.	<p>Включение в меню свежих овощей и фруктов, соков</p>	<p>Весь период</p>	<p>Ст. медсестра, завхоз</p>
2.5.	<p>Беседа с воспитателями о дифференцированном подходе к детям в выборе оздоровительных мероприятий</p>	<p>До 2 июня</p>	<p>Ст. медсестра</p>
3.1.	<p>Провести консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Особенности планирования воспитательной работы в летний период;</li> <li>□ Организация художественно-продуктивной деятельности в летний период</li> </ul>	<p>До 30 мая</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
3.2.	<p>Подготовить рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ По организации игровой среды на участке</li> <li>□ По проведению экскурсий и целевых прогулок</li> <li>□ Организации детского творчества</li> <li>□ Организации совместной деятельности с родителями</li> </ul>	<p>До 30 мая</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
3.3.	<p>Подготовить сценарии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Экскурсий и целевых прогулок</li> <li>□ Развлечений</li> <li>□ Праздника «Яблочный спас»</li> <li>□ Праздника «До свидания, лето!»</li> <li>□ День семьи</li> <li>□ День флага</li> <li>□ День физкультурника</li> </ul>	<p>До 30 мая</p>	<p>Ст.воспитатель, Муз.рук. Воспитатели Учитель - логопед</p>
3.4.	<p>Подготовить информационно-справочный материал по работе с родителями</p>	<p>До 30 мая</p>	<p>Ст.воспитатель</p>
3.5.	<p>Индивидуальная работа с педагогами</p>	<p>В течение</p>	<p>Ст.воспитатель</p>

	по запросам	всего периода	
3.6.	Подготовить рекомендации воспитателям для работы по закреплению лексических тем для детей с ОНР	До 2 июня	Учитель-логопед
3.7.	Подготовить рекомендации воспитателям для работы с детьми младшего и среднего возраста с применением нетрадиционных технологий: пескотерапия, игры с водой с речевым сопровождением	До 2 июня	Учитель-логопед
3.8.	Подготовить пособия: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ для развития мелкой моторики</li> <li>□ для развития и формирования фонематического слуха</li> <li>□ для развития связной речи и обогащения словаря</li> </ul>	Июнь	Учитель - логопед
4.1.	Ведение календарно-тематического планирования с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка	Весь период	Воспитатели
4.2.	Проведение музыкальных досугов	1 раз в неделю	Муз. рук.
4.3.	Проведение логопедических досугов	1 раз в неделю	Учитель - логопед
4.4.	Проведение тематических досугов	1 раз в неделю	Воспитатели
4.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Проведение совместной игровой деятельности с детьми</li> <li>□ Организация самостоятельной детской деятельности</li> <li>□ Организация индивидуальной детской деятельности</li> <li>□ Осуществление взаимодействия с родителями воспитанников</li> </ul>	Ежедневно	Воспитатели
4.6.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения и игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	Весь период	Воспитатели
4.7.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Пешеходная прогулка в парк</li> <li>□ Экскурсия в Каневской районный краеведческий музей</li> <li>□ Экскурсия в пожарную часть</li> <li>□ Экскурсия на стадион</li> <li>□ Экскурсия в детскую библиотеку</li> </ul>	Июнь Июль  Июль Август	Воспитатели

4.8.	Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, поисковая деятельность в живой и неживой природе, сбор гербария и природного материала, знакомство с народными приметами, экологические сказки	Весь период	Воспитатели
4.9.	Организация творческой мастерской: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Рисование, лепка нетрадиционными материалами и техниками, аппликация и художественный труд</li> <li>□ Использование в работе с детьми образцов кубанского искусства: вышивка, элементы орнамента</li> </ul>	Весь период	Воспитатели
4.10.	Патриотическое воспитание: беседы, чтение художественной литературы, рассматривание, досуги, экскурсии	Весь период	Воспитатели
5.1.	Выполнение режима дня, питьевого режима	Весь период	Ст.медсестра
5.2.	Выполнение двигательного режима	Весь период	Ст.медсестра Ст.в-ль
5.3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Весь период	Заведующий Ст.медсестра Ст.в-ль
5.4.	Проведение работы по ОБЖ	Весь период	Ст.в-ль
5.5.	Планирование воспитательной работы	Весь период	Ст.в-ль
5.6.	Организация питания: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Воспитание КГН</li> <li>□ Своевременный прием пищи</li> </ul>	Весь период	Заведующий Ст.медсестра
5.7.	Наличие условий для детской деятельности: коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, продуктивной, игровой, двигательной, конструирования, самообслуживания и элементарного бытового труда, восприятия художественной литературы и фольклора	Июнь	Ст.в-ль
5.8.	Проведение закаливающих процедур	Весь период	Ст.медсестра
5.9.	Оперативный контроль <ul style="list-style-type: none"> <li>□ состояния участков</li> <li>□ питьевого режима</li> <li>□ выполнения плана мероприятий летнего оздоровительного периода</li> </ul>	В течение всего периода	Заведующий Ст.медсестра Ст.в-ль
6.1.	Проведение тематических встреч по	Весь период	Воспитатели

	запросам родителей		
6.2.	Проведение консультаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ День России</li> <li>□ День семьи. История, традиции</li> <li>□ Летний режим пребывания и игры на улице</li> <li>□ Русские традиции. О яблочном спасе.</li> <li>□ Безопасность и дети</li> </ul>	Июнь Июнь Июль Июль  Август Август	Воспитатели
6.3.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу закрепления правил звукопроизношения, активизации словарного запаса, выполнение в домашних условиях логопедических заданий в ЛОП	Июнь - Июль	Учитель-логопед
6.4.	Совместные с родителями развлечения	1 раз в месяц	Воспитатели, муз. рук.
6.5.	Оформление наглядной информации в уголках для родителей	2 раза в месяц	Воспитатели, ст.в-ль
7.1.	Провести работу с сотрудниками по соблюдению СанПин в ЛОП	До 30 мая	Ст.медсестра
7.2.	Провести консультации для сотрудников: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Первая помощь при укусе насекомых</li> <li>□ Безопасность на воде</li> <li>□ Первая помощь при солнечном ожоге и тепловом ударе</li> <li>□ Пищевые расстройства</li> </ul>	Июнь Июль Август	Ст.медсестра
7.3.	Оформление санбюллетеней для родителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Первая помощь при отравлении, укусах, тепловых ударах</li> <li>□ Профилактика плоскостопия, сколиоза</li> <li>□ Адаптация в детском саду</li> </ul>	Июнь-август	Ст.медсестра