

Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2023г.
Утверждено приказом заведующего
МБДОУ детский сад №4
№ 7 от 01.09.2023г.
_____Н.В.Тарапун

Годовой план
воспитательно-образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 4
муниципального образования
Каневской район
с 01.09.2023г. – по 31.08.2024г.

СЕНТЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Срок	Ответ-ые	Отметка о вып-нии
I. Информационно - методическая работа				
Консультации, педагогические часы	1. «Внедрение и реализация ФОП, ФАОП в ДОУ»	1	Ст. в-ль	
	2. План работы инспектора ОПД	3	Инспектор	
	3. «Приёмы формирования грамматически правильной речи у детей с ОНР»	4	ОПД Учитель-логопед	
	Педчас: Об изменениях в аттестации «Музыкальные способности детей по каждому возрасту»	2 3	Ст. в-ль Муз.рук.	
Семинар, практикум.	«Воспитание ценности «Здоровье» средствами РППС». Занятие №1. Лекция: «Содержание раздела безопасности жизнедеятельности в соответствии с Программой ДОУ»	3	Ст.в-ль	
АМО	Мастер-классы «Поляна весёлых затей», посвящённые Дню станицы	1	Все педагоги	
Работа в методическом кабинете	1 Работа с педагогами по выбору тем проектов на год	1-2	Ст.в-ль	
	2. Подготовка Педсовета 3. Проведение анализа аттестационных документов на сайте 4. Подготовка материалов к проведению семинара-практикума 5. Обновление обязательной информации на сайте ДОУ 6. Работа над мастер-классами 7. Выбор темы для конкурса «Воспитатель года»	1 3 3- 4 неде ля авгус та		
Руководство и контроль	1. Качество подготовки развивающей и воспитательной среды в группах	2	Ст.в-ль Заведующий	
Заседание Совета педагогов	№1 Установочный 1.Анализ проведения ЛОП 2.Утверждение проектов 3.Утверждение годового плана работы ДОУ на образовательный период и приложений к нему. 4 Утверждение ОП ДОУ, приложений к ней 5. Утверждение плана работы по аттестации 6. Утверждение состава Пк 7. Утверждение расписаний, графиков работы специалистов, занятий, моделей 8. Утверждение перспективных планов педагогов, форм ежедневного планирования 9. Прочее	до 01.09	В-ли, ст.медсестра Ст.в-ль, учитель-логопед Заведующий	

СЕНТЯБРЬ

II. Организационно - методические мероприятия.				
Выставки	▪ Детских рисунков «Вот и лето прошло»	1	В-ли групп	
Праздники	▪ «День Знаний с Незнайкой»	1.09	Муз.рук., в-ль 1,4 гр.	
Развлечения	▪ Где живет музыка? (знакомство с погремушкой)	1	Муз.рук., в-ли групп	
	▪ Выше – ниже (регистры)	2		
	▪ Кто пишет музыку?	3		
	▪ Три жанра в музыке-марш, песня и танец	4		
День здоровья	Физкультурно-оздоровительная работа	4	В-ли	
Медицинский кабинет	• Антропометрические измерения	1	Ст. медсестра	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Это важно!» - оформление стендов с информацией - режим, график занятий /во всех группах/.	1	Ст.в-ль, Воспитатели	
	«Предотвратим беду» Стенд «Музыка и дети»	1	Муз.рук.	
Консультации	Памятка «Безопасность детей-забота родителей»	3	Ст.в-ль	
	«Педикулёз» (памятка)	4	Ст.м/с	
	«Музыка как средство воспитания»	2	Муз.рук.	
Опрос семей	«Что вы знаете об изменениях в ДО?»	2-4	В-ли, Ст.в-ль	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	1. Об итогах летней оздоровительной кампании	2	Заведующий, завхоз	
	2.Ознакомление с приказами по ДОУ.			
Производственное собрание	Общее собрание: «День работников дошкольного образования»	4	Заведующий	
Родительские собрания	Групповые и общее родительские собрания по профилактике мошенничества, внедрение ФОП, ФАОП	27.09	Восп-ли, ст. в-ль	
Контроли	1. Оперативный контроль: Маркировка и подбор мебели, РППС в группах	3	Заведующая Ст.медсестра	
Хозяйственные мероприятия	1. Уборка территории и вывоз мусора 2. Закупка рециркуляторов, бактерицидных ламп 3. Установка шкафа для хозинвентаря	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Тренировочная эвакуация в случае ЧС.	1	Заведующий ст.в-ль завхоз	
	2. День охраны труда	4		

ОКТАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые	Отметка о выполнении
I. Информационно - методическая работа				
Консультации педагогические часы	1. «Организация зоны ПДД/ОБЖ в группе»	1	Ст.в-ль Инспектор ОПД	
	2. Заполнение соц. паспорта группы <i>Педчас:</i>	5		
	1. «Готовим воспитателя года»	1	Ст.в-ль Муз.рук.	
	2. «Роль воспитателя на музыкальном занятии» «Обучение детей с ОНР чтению»	3	Учитель-логопед	
Семинар, практикум	<i>«Воспитание ценности «Здоровье» средствами РППС». Занятие №2</i> «Организация и проведение д/и по пожарной безопасности». Презентация	4	Ст.в-ль, В-ль Исаева Е.В.	
Активные методы обучения	<i>Открытый показ:</i> «Проведение и анализ занятия по познавательному развитию» /2 гр/	в теч. м-ца	В-ль Терехова С.М.	
Работа в метод.кабинете	1.Подготовка к семинару 2. Размещение метод.материалов на сайте ДОУ 3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к празднику Осени 4. Проверка педагогической документации в группах 5. Помощь педагогам в организации проектной деятельности	1-2 в течени е м-ца	Восп-ли Ст. в-ль Ст.воспит атель Муз.рук., восп-ли Ст.в-ль	
Руководство и контроль	1. Проверка оформления и ведения протоколов родительских собраний в группах 2. Состояние мат-тех. базы в соответствии с ФОП	в течени е месяца	Заведующ ий Ст.воспит атель	

ОКТАБРЬ

II. Организационно – методические мероприятия.				
Праздники	▪ «Осенний праздник»	4	Муз.рук., восп-ли всех групп	
Развлечения	▪ «Мы с папой лучшие друзья»	13.10	1,3,4 группы	
Выставки	▪ Рисунков «Осеннее настроение»	2	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Берегите детей от огня!» (папка-передвижка)	4	В-ли	
	«Дидактические игры как средство ознакомления детей с правилами безопасности в быту» (флеш-консультация)	2	Ст.в-ль	
Консультации, практикумы	«Ответственность родителей за поведение детей на дороге»	4	В-ли	
	Санбюллетень «О важности овощей и фруктов в питании детей»	3	Ст.м/с	
	«Как заниматься с непоседой»	2	Учитель-логопед	
	Индивидуальные консультации по подготовке ребенка к празднику	1	Муз.рук.	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	1. О подготовке зимнему периоду 2. Ознакомление с приказами по ДОУ.	В теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Оперативные совещания	1. О выполнении должностных обязанностей работниками	3	Ст.в-ль	
		3	Заведующий	
Контроли	1.Осенний осмотр состояния здания, помещений и территории ДОУ по подготовке к зиме.	4	Заведующий, завхоз.	
	2. Контроль праздников, развлечений	2	Заведующий	
	3.Контроль деятельности музыкального руководителя			
Хозяйственные мероприятия	1.Инвентаризация материальных ценностей 2. Закупка посуды на пищеблок	в теч. м-ца	Завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Проведение занятий с сотрудниками и воспитанниками по антитеррористической безопасности.	в теч. м-ца	Заведующий, Ст.в-ль	
	2. День охраны труда	5		

НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I. Информационно - методическая работа				
Консультации, Педагогические часы	«Опасные ситуации дома и в ДОУ» «Влияние музыки на физическое развитие детей» <i>Педчас:</i> «Выпускник детского сада – читающий ребёнок» Культура безопасности как система работы	1 3 2	Ст.в-ль Муз.рук. Ст.в-ль	
Семинар практикум.	<i>«Воспитание ценности «Здоровье» средствами РППС». Занятие №3</i> «Создаём условия для воспитания детей дома. Практические разработки»	2	Ст.воспитатель В-ль Костина Л.А.	
Активные методы обучения	<i>Открытый показ:</i> Занятие с включением ПБ /1 гр/. <i>Практикум:</i> «Проектируем воспитательное событие»	4	В-ль Нертик О.В. Ст.в-ль	
Работа в методическом кабинете	1.Проверка педагогической документации. 2. Обновление информации на сайте ДОУ. 3.Подготовка к празднику: «День матери». 4.Оказание помощи педагогам в реализации проектной деятельности. 5. Проведение планового инструктажа педагогов	в теч. м-ца	Ст.медсестра Ст.в-ль, воспитатели	
Заседание Совета педагогов	<i>Педсовет № 2 Тематический</i> 1. Воспитание ценности «Здоровье» средствами РППС /по итогам тематической проверки/ 2. Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников ДОУ 3. Результаты педдиагностики 4. Текущий отчет по работе с детьми с ОВЗ 5. Итоги адаптации детей ранней группы 6. Выполнение решений предыдущего педсовета	4	Заведующий Ст.в-ль Минайлова С.В. Все педагоги Терехова С.М.	
Руководство и контроль	1. Санитарное состояние помещений	3-4	Заведующий	

НОЯБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
II. Организационно - методические мероприятия.				
Праздники	▪ «Мамочке, любимой посвящается!»	4	Муз. рук., в-ли.	
	▪ День народного единства	1		
Выставка	▪ «Моя мама лучше всех!»	2	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Говорите с ребёнком и он заговорит»	3	В-ли	
	«Об авторитете родителей и примере взрослых»	2	Ст.в-ль	
	Анкетирование «Праздники в детском саду»	4-5	Муз.рук.	
Консультации	«Дети и огонь»	1	Ст.в-ль	
	О предупреждении детского травматизма	4	Ст. м/с	
	Дорога. Дети. Безопасность	3	В-ли	
	Консультация «Один дома?» «Музыкальная терапия для всей семьи» в старшей возрастной группе	5	Муз.рук.	
Посещение семей	Заполнение листов посещений на дому	В теч. м-ца	В-ли	
Анкет-е	Опрос для родителей «О поддержке муниципальной площадки»		мл.гр. В-ли	
Оформление стенгазет групп	Фотовыставка: «Мама – мир подарила»	4	В-ли групп	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	Итоги работы за октябрь	2	Заведующий	
Производственное собрание	1. Выполнение санэпидрежима (по результатам контролей).	3	Заведующий	
Контроли	1. Мероприятия по подготовке к зимнему периоду. 2. Санэпидрежим.	2	Заведующий, ст. медсестра	
Хозяйственные мероприятия	1. Подготовка помещений к зимнему периоду 2. Ремонт музыкального зала	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Контроль работы огнетушителей 2. День охраны труда	4 4	Заведующий	

ДЕКАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые	Отметка о выполнени и
I. Информационно - методическая работа				
Консультации педагогические часы	«О проведении XII педагогических чтений» «Алгоритм действия при раннем выявлении детского и семейного неблагополучия» Педчас: «Корь – симптомы и профилактика» «Роль воспитателя при подготовке детей к празднику»	1 2 2 3	Ст.в-ль Инспектор ОПД Ст.м/с Муз.рук.	
Семинар, практикум	Практикум «Украшение детского сада к Новому году». Подготовка к праздникам, изготовление костюмов и декораций	3 1-4	В-ли, Муз.рук.	
Активные методы обучения	Тренинг: «Методы и приёмы работы с детьми по изготовлению новогодних поделок»	в теч. м-ца	В-ль Кравцова Ю.В.	
Работа в метод.кабинете	1.Подготовка к практикуму 2. Размещение метод.материалов на сайте МБДОУ № 4 3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к новомуднему празднику 4. Проверка педагогической документации в группах 5. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности и по охране жизни и здоровья детей 6. Оформление выставки методической литературы: «Работа с детьми по закаливанию в зимнее время года» 7. Индивидуальные консультации по аттестации педкадров	1-2 в течени е м-ца	Восп-ли Ст. в-ль Ст.воспит атель Муз.рук., восп-ли Ст.в-ль	
Руководство и контроль	1.Подготовка педагогов к проведению занятий 2.Выполнение режима дня	в течени е месяца	Заведующ ий Ст.медсес тра	

ДЕКАБРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
II. Организационно – методические мероприятия.				
Подготовка к празднику	■ Оформление групп к Новому году в едином стиле	2	В-ли, ст.в-ль	
Праздники	Новогодние утренники: • «В гостях у Деда Мороза» • «Поиски новогодней сказки» • «Как Колдунья хотела праздник испортить» • «Волшебные часы»	5	Муз.рук. В-ли 2 гр. В-ли 3 гр. В-ли 4 гр. В-ли 1 гр.	
Выставки	■ Поделок «Зимние узоры»	3	В-ли	
День здоровья	■ Физкультурно-оздоровительная работа	4	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Праздники дома»	1	В-ли	
	«Учим ребёнка правилам безопасности»	2	Ст.в-ль	
	Профилактика отравлений	3	Ст. м/с	
	«Играем-фонематический слух развиваем» (буклет)	3	Учитель-логопед	
Консультации	«Пожарная безопасность в новогодние праздники»	1	В-ли,	
	«Чтобы не было беды» (рассылка)	2	ст.в-ль	
	«Растем и развиваемся с музыкой»	3	Муз.рук.	
Оформление фотостенда	«Зимушка-зима»	2	Ст. в-ль	
Родительские собрания	Проведение групповых собраний согласно плану с представителем МЧС	В теч. м-ца	В-ли	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	1. Об организации и проведении новогодних утренников. 2. Составление графика отпусков	в течение м-ца	Заведующий Предс.ПК	
Оперативные совещания	1. Утверждение графика дежурств в праздничные новогодние дни.	3	Заведующий	
Контроли	1.Контроль закупки детских сертифицированных подарков	4	Заведующий	
Хозяйственные мероприятия	1. Приобретение новогодних украшений, костюмов 2. Составление плана необходимых работ на 2024 год 3. Проверка огнетушителей	в теч. м-ца	Заведующий, предс.ПК	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Проведение тренировочной эвакуации на случай ЧС. 2.Обследование территории ДОУ на предмет антитеррористической защиты и ПБ 3.День охраны труда	в теч. м-ца 4	Заведующий, завхоз	

ЯНВАРЬ

Форма работы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о вып.
І. Информационно - методическая работа				
Консультации, Педагогические часы	Консультация: 1.«Изобразительная деятельность – возможность налаживания диалогического общения детей»	3	Ст.в-ль	
	2. Санбюллетень «О пользе закаливания детей»	3	Ст.м/с	
	Педчас: «Эколята – дошколята» - Всероссийский конкурс: подготовка и участие «Музыка в режимных моментах и в образовательной деятельности детей дошкольного возраста»	3	Ст.воспитатель Муз.рук.	
Семинар-практикум	«Развитие диалогической речи воспитанников средствами изобразительности» Занятие 1: «Наполнение познавательно-речевых зон групп»	4	Ст.в-ль	
Активные методы обучения	Открытый показ: «2 половина дня в группе детей раннего возраста»	4	В-ль Баранова А.Э.	
Работа в методическом кабинете	1.Подготовка к Педсовету, оформление наглядности.	2		
	2.Помощь в подборе материала к семинару 3.Работа с нормативными документами. 4. Помощь в оформлении портфолио педагогов. 5. Обновление материалов на сайте ДОУ	3 в течение месяца	Старший воспитатель	
Руководство и контроль	Оперативный контроль: 2-завтрак, полдник.	3	Заведующий Ст.м/с	
Заседание Совета педагогов	Педсовет №3 1.Итоги работы за полугодие педколлектива – отчёты педагогов 2.Результаты профилактико - оздоровительной работы за 1 полугодие. 3. Защита проектов 4. Утверждение проектной деятельности на 2 полугодие образовательного периода 5. МИП – результат, перспективы 6. Выполнение программы воспитания 7. Выполнение решений предыдущего педсовета	4	Педагоги Ст.медсестра Ст.воспитатель Заведующий	

ЯНВАРЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о вып.
II. Организационно - методические мероприятия.				
Выставка семейных работ	«Светлый праздник Рождества» /поделки, изготовленные совместно с родителями/	3	воспитатели	
Развлечения	▪ «Прощание с новогодней ёлкой» (все)	2	Муз.рук, в-ли.	
	▪ Колыбельная и плясовая для куклы (гр.2)	3		
	▪ Громко –тихо (динамика) (гр.3)	4		
	▪ Путешествие в страну танца (гр.4)	3		
	▪ В стране музыкальных инструментов (оркестры) (гр.1)	4		
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Если хочешь быть здоров!» (памятка) «Безопасность» (плакат-рассылка) Профилактика плоскостопия	3	Ст.в-ль В-ли	
		2	Ст.м/с	
Консультации	«Режим в жизни и воспитании детей» «ЗОЖ - образ жизни?» «Детские самодельные шумовые и музыкальные инструменты»	3	В-ли	
		4	Ст.в-ль	
		4	Муз.рук.	
Родительские собрания	Заседание родительского комитета: Итоги работы за 2023 финансовый год. Задачи на 2024 год.	4	Предс.ро д.комите та, заведую щий	
Оформление фотостенда	«Новогодний калейдоскоп»	3-4	Ст. в-ль	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Производственное совещание	1. Ведение документации по антитеррору, ПБ. 2. Должностной инструктаж под роспись	2	Заведующий	
Оперативные совещания	1. Итоги работы за 1 полугодие. 2. Отчет ответственного по охране труда о результатах трехступенчатого контроля.	3	Заведующий	
		4		
Контроли	1. Гимнастика пробуждения 2. Общение с родителями	3-4	Заведующий	
Хозяйственные мероприятия	1.Расширение костюмерной	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Инструктаж по противопожарной безопасности. 2. День охраны труда. 3.Плановая проверка работы кнопки тревожной сигнализации и средств связи.	3	Заведующий завхоз	
		4		
		4		

ФЕВРАЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Срок и	Ответ - ые	Отметка о выполнен ии
I. Информационно - методическая работа				
Консультации педагогические часы	1. «Требование к развитию диалогической речи по возрастам»	1	Ст.в-ль	
	2. «Развитие графомоторных навыков у детей старшего дошкольного возраста»	2	Учитель-логопед	
	Предчас: Викторина для педагогов «Огонь – друг и враг»	4	Ст.в-ль	
	«Развитие творческих способностей ребенка на музыкальном занятии»	3	Муз.рук.	
Семинар, практикум	<i>«Развитие диалогической речи воспитанников средствами изобразительности». Занятие №2.</i> Тренинг: «Продуктивная деятельность по ПБ».	3	Ст.в-ль, В-ль Минайлова С.В.	
Активные методы обучения	Открытый показ: «23 февраля» /3 гр «День защитника Отечества» /1,4 группы	в теч. м-ца	В-ли групп муз.рук.	
Работа в метод.кабинете	1.Подготовка к семинару 2. Размещение метод.материалов на сайте МБДОУ 3. Подготовка атрибутов, утверждение сценариев к празднику защитника Отечества 5. Помощь педагогам в оформлении тем самообразования 6. Работа с литературой	1-2 в течен ие м- ца	В-ли Ст. в-ль Ст.воспитатель Муз.рук.в осп-ли, ст.в-ль Ст.в-ль	
Руководство и контроль	1.Соблюдение режима утренней гимнастики 2.Контроль состояния посуды, и уборочного инвентаря групп	в течен ие месяц а	Заведующий, Ст.м\с, кладовщик	

ФЕВРАЛЬ

Формы работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
II. Организационно – методические мероприятия.				
Праздники	▪ «День защитника Отечества» /муз.-спорт.праздник с участием родителей	3	Муз.рук., восп-ли 1,4 гр.	
Развлечения	▪ «Высоко-низко» - 2 гр. ▪ Знакомство с новыми музыкальными инструментами – 3 гр.	1 2	Муз.рук., восп-ли	
Выставки	«Папочка – ты мой кумир!» (творческие работы детей и родителей)	2	Воспитатели	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	«Защитники России» (оформление стенгазет групп) «Спички-невелички» (памятка по домашнему чтению)	4 2	В-ли Ст.в-ль	
Консультации	«Пожарный номер – 01» Как оградить ребенка от вредных привычек «Безопасность на дорогах» «Обучение детей с ОНР чтению» «Развитие творческой деятельности на основе русского фольклора»	4 1 3 2	В-ли Ст.м/с Инспектор ОПД Учитель-логопед Муз.рук.	
Оформление фотостенда	«День защитника Отечества»	2	Ст. в-ль	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	1.Поздравление работников с Днём защитника Отечества	в течение м-ца	Заведующий	
Оперативные совещания	1. О результатах оперативного контроля. 2. По итогам проведённых праздников	3	Заведующий	
Контроли	1.Организация работы с родителями 2. Организация муз.деятельности во второй половине дня	4 2	Заведующий	
Хозяйственные мероприятия	1. Приобретение хозтоваров	в теч. м-ца	завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Тренировочная эвакуация работников и детей на случай ЧС 2. День охраны труда	в теч. м-ца 4	Заведующий, завхоз	

Форма работы	Мероприятия	Срок и	Ответст венные	Отметка о выполнени и
I. Информационно - методическая работа				
Консультации, Педагогические часы	Практическая консультация: 1.«Школяры» (работа с новыми педагогами по освоению АИС) 2. О важности профилактических прививок (санбюллетень) Педчас: 1.Отчёты педагогов по самообразованию «Организация самостоятельной музыкальной деятельности детей»	3 4 4 3	Ст.в-ль Ст. м/с Педагоги Муз.рук.	
Активные методы обучения	Семинар: «Развитие диалогической речи воспитанников средствами изодеятельности». «Круглый стол» /обмен опытом, наблюдениями, достижениями. Подведение итогов семинара.	4	Ст.в-ль, в-ли, специали сты	
Работа в методическом кабинете	1.Подготовка к Педсовету 2.Утверждение сценариев к 8 марта 3.Проведение инструктажа по предотвращению детского травматизма 4.Работа по аттестации. Обновление информации на стенде 5.Подготовка к проведению тематической проверки. 6. Размещение материалов на сайте ДОУ	2 1 3 в теч- е месяц а	Старший воспитат ель	
Руководство и контроль	Тематический контроль: 1.ППС по направлению конструирования с дошкольниками	3	Заведую щий Ст в-ль	
Заседание Совета педагогов	Педсовет №4 Тематический 1.Системный анализ деятельности по развитию диалогической речи (по результатам контроля) 2. Обмен опытом педагогов 3. Консультация для педагогов музыкального руководителя 4. Результаты готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 5. Итоги выполнения решений предыдущего педсовета	4	Ст.воспи татель Заведую щий Педагоги Ст.в-ль Заведую щий	

МАРТ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
II. Организационно - методические мероприятия.				
Выставка семейных работ	«Мама-мир подарила!» (совместное творчество детей и мам)	2	В-ли	
Смотры-конкурсы	Участие в муниципальных конкурсах конспектов, поделок	В течение м-ца	Педагоги	
Праздники	▪ «Милой мамочке» - 2 гр. ▪ «Для самых родных и любимых»-3 гр. ▪ «Мамин праздник» - 4 гр. ▪ «Волшебство от доброты» - 1 гр.	1	Муз.рук, в-ли	
Развлечения	▪ Масленица	2	Муз.рук, в-ли	
День здоровья	▪ Физкультурно-оздоровительная работа	4	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	Оформление стенгазет групп Видеоролик «Дети о мамах» «Дорожная азбука» (памятка) Использование фитотерапии при простудных заболеваниях памятка «Детский праздник в семье – рецепты хорошего настроения»	1 2 3 2 4	В-ли Ст.в-ль В-ли Ст.м/с Муз.рук.	
Консультации	«Если в доме случился пожар» «Стили общения взрослого с ребенком» - буклет»	3 3	В-ли Инспектор ОПД	
Оформление фотостенда:	«Мама, милая, мама моя!»	3	Ст. в-ль	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Оперативные совещания	1. По результатам оперативного контроля	2	Заведующий	
Контроли	<i>Оперативный:</i> Весенний осмотр состояния здания ДОУ, помещений и территории	2	Заведующий, кладовщик	
Хозяйственные мероприятия	1.Закупка игрового и уличного оборудования	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Проведение инструктажа с работниками 2. День охраны труда	3 4	Заведующий, завхоз	

АПРЕЛЬ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответ - ые	Отметка о выполнен ии
І. Информационно - методическая работа				
Консультации педагогические часы	1. «Изодеятельность как часть занятия по развитию речи» 2. «Обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ» <i>Педчас:</i> Отчёты педагогов по самообразованию «Роль музыкально-дидактических игр в развитии музыкальных способностей	1 4 3	Ст.в-ль Инспектор ОПД Педагоги Муз.рук.	
Семинар, практикум	<i>Практикум</i> Показ занятия с элементами изотворчества	3	Ст.в-ль, В-ль Рябуха О.В.	
Активные методы обучения	<i>Деловая игра с педагогами:</i> «Устами ребёнка» (развитие диалогической речи детей)		В-ли, ст.в-ль	
Работа в метод. кабинете	1.Подготовка к практикуму 2. Размещение метод.материалов на сайте МБДОУ № 4 3. Подготовка материалов и заданий для деловой игры 4. Подготовка к проведению деловой игры 4. Проверка педагогической документации на тему «Планирование индивидуальной работы и работы с детьми с ОНР» 5. Утверждение сценария к празднику 9 мая 6. Анализ и отслеживание нормативных документов по аттестации.	1-2 в течени е м-ца 4	Восп-ли Ст. в-ль Ст.воспитатель Муз.рук. , восп-ли Ст.в-ль	
Руководство и контроль	1.Организация прогулок в І половине дня 2. Выполнение режимов кварцевания и проветривания	в течени е месяца	Заведующая Ст.медсестра	

АПРЕЛЬ

II. Организационно – методические мероприятия.				
Развлечения	▪ День Смеха – все гр. ▪ Звуки весны – 2 гр. ▪ Марш, колыбельная, пляска-3 гр. ▪ Узнай инструмент-4 гр. ▪ Ритм и мелодия-1 гр.	1 2 3 4	В-ли, ст.в-ль, муз.рук	
Выставки	▪ Рисунков «День Победы»	4	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	Оформление стендов и групп к майским праздникам	3-4	В-ли	
	Папка-передвижка: «Чему научились наши дети»	2	В-ли	
	Памятка о воспитании культуры безопасности. «День рождения у сыночка или у лапочки-дочки! »	1	Муз.рук.	
Совместные мероприятия	Акция по озеленению территории ДОУ	4	В-ли, муз-рук.	
Консультации	«Духовно-нравственное воспитание»	1	ст.в-ль	
	«Безопасное лето»	4	в-ли	
	«Правила поведения в природе» «Что нужно знать родителям леворуких детей».	2	ст.м/с учитель-логопед	
День открытых дверей	Посещение родителями занятий, режимных моментов	3-4	Ст. в-ль В-ли, муз.рук.	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Общие собрания	О подготовке территории и участков к летнему периоду	в течение м-ца	Заведующий	
Оперативные совещания	Об итогах проверок материальных ценностей, их хранения и учета	3	Заведующий	
Контроли	1.Состояние спортивного и игрового оборудования на участках, закупка необходимого инвентаря к летнему периоду	4	Заведующий, завхоз	
Хозяйственные мероприятия	1.Закупка игрушек и канцтоваров	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1.Перезарядка огнетушителей 2.Обследование территории ДОУ на предмет антитеррористической защиты	в теч. м-ца	Заведующий, завхоз	
	3. День охраны труда	4		

МАЙ

Форма работы	Мероприятия	Срок и	Ответст венные	Отметка о выполнени и
I. Информационно - методическая работа				
Консультации, Педагогические часы	Консультация: 1. «РППС и ППС групп и участков» 2. О проведении ЛОП 2024 г. 3. Организация питания в летний период Результаты диагностики уровня развития музыкальных способностей» Педчас: Отчёты педагогов по самообразованию «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах группы»	3 2 4 4	Ст.в-ль Муз.рук. В-ли Учитель-логопед	
Активные методы обучения	Педагогическая конференция: Итоги 1 образовательного периода, проблемы и способы их решения	4	Ст.в-ль, педагоги	
Работа в методическом кабинете	1. Подготовка к Педсовету 2. Утверждение сценариев к празднику «Выпускной» 3. Составление годовых отчетов, анализа методической деятельности 4. Размещение итоговых материалов на сайте ДОУ 5. Разработка методических рекомендаций: «Работа с детьми летом» 6. Разработка летних комплектов памяток по безопасности, подписных листов для родителей	1-3 1 в теч-е месяца	Ст.в-ль	
Руководство и контроль	1. Осуществление мониторинга готовности к школьному обучению выпускников 2. Проведение пед. диагностики	1-2	Ст в-ль В-ли, учитель-логопед	
Заседание Совета педагогов	Педсовет №5 Итоговый 1. О выполнении годовых задач 2. Отчеты педагогов о выполнении ОП ДО ДОУ, отчет инспектора ОПД 3. Анализ состояния здоровья 4. Обсуждение задач и направлений работы на новый период 5. Промежуточный анализ работы по МИП. 6. О результатах аттестации педагогических работников 7. Защита проектов педагогов 8. Итоги пед.диагностики	4	Заведующий Педагоги Ст.медсестра Заведующий Ст.в-ль	

МАЙ

Форма работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
II. Организационно - методические мероприятия.				
Смотры-конкурсы	Смотр-конкурс на лучший участок к летнему оздоровительному периоду	3	Педагоги	
Праздники	▪ 9 мая – 1,4 гр. ▪ Выпускной бал – 1,4 гр.	1 4	Муз.рук, в-ли.	
Развлечения	▪ Любимые игры – 2 гр. ▪ Быстро-медленно – 3 гр.	2 3	Муз.рук, в-ли.	
День здоровья	▪ Физкультурно-оздоровительная работа	4	В-ли	
III. Работа с родительской общественностью				
Наглядная информация	Оформление уголков для родителей с итогами года Готовность к школе (анкетирование)	1 2-4	В-ли Ст.в-ль	
Родительские собрания	Общее и групповые родительское собрание «Мы вместе» с приглашением специалистов района	3-4	Ст.в-ль, в-ли	
Консультации	«Друзья природы» «Безопасное лето - 2024» (комплексная консультация) Боли в животе «Воспитание культуры ребенка в процессе восприятия музыки в домашних условиях»	3-4 2	В-ли Ст.в-ль Ст.м/с Муз.рук.	
Оформление	«День защиты детей»	3-4	В-ли	
IV. Административно - хозяйственная деятельность				
Оперативные совещания	1. По результатам оперативного контроля	2	Заведующая	
Производственное собрание	1.Результаты смотра-конкурса	4		
Контроли	<i>Оперативный:</i> 1. Организация досугов 3.Соблюдение правил пропускного режима.	1 3	Заведующая, кладовщик	
Хозяйственные мероприятия	1.Приобретение спортивно-игрового уличного оборудования на летний период	в теч. м-ца	Заведующая, кладовщик	
Мероприятия по обеспечению безопасности	1. Опрессовка отопительной системы 2.Тренировочная эвакуация на случай ЧС 3. День охраны труда	В теч-е м-ца 4	Заведующая Завхоз	

2 летний оздоровительный период (01.06.2024г. – 31.08.2024 г.)

1. УПРАВЛЕНИЕ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

№	Содержание работы	сроки	Ответственные	Отметка о выполнен ии
1.1.	Совещание по вопросу перехода ДОУ на летний режим работы	До 31 мая	Заведующий	
1.2.	Провести инструктаж сотрудников по вопросам: ☐ охраны жизни и здоровья детей в летний период; ☐ пожарной безопасности; ☐ безопасности на прогулочных площадках, во время проведения целевых прогулок, труда на клумбах, экскурсий; ☐ техника безопасности и охрана труда в летних условиях; ☐ перевозки воспитанников автотранспортом; ☐ проведения массовых мероприятий; ☐ соблюдению питьевого режима; ☐ предотвращению террористических актов.	До 31 мая	Заведующий Ст.воспитатель	
1.3.	Организация и проведение тренировочных эвакуаций	Последняя неделя каждого месяца	Ответственный по пожарной безопасности Ништа А.А.	
1.4.	Ревизия оборудования на участках, пожарных лестниц. Составление актов	До 31 мая	Члены комиссии	
1.5.	Замена песка в песочницах	До 1 июня	Заведующий, завхоз, воспитатели	
1.6.	Приобретение выносного материала, игрушек и пособий для игр с песком и водой, атрибутов для развития детей, спортивных игр	До 1 июня	Родительский комитет групп	
1.7.	Производственное собрание «Итоги летнего оздоровительного периода»	31 августа	Заведующий, ст.воспитатель	
2. ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Обеспечить максимальное пребывание детей на свежем воздухе: ☐ утренний прием	Все лето	Ст.медсестра Воспитатели	

	❑ утренняя гимнастика ❑ продуктивно-творческая деятельность ❑ организация прогулки ❑ физкультурно-игровые досуги ❑ развлечения, праздники			
2.2.	Осуществление различных видов закаливания в течение дня: ❑ воздушные, солнечные ванны; закаливание водой (мытьё рук до плечевого сустава, ног перед сном, полностью в душе) ❑ босохождение ❑ подвижные игры ❑ целевые прогулки ❑ экскурсии	Все лето Согласно календарного плана работы воспитателей	Ст.медсестра Воспитатели	
2.3.	Повышение двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Все лето	Воспитатели	
2.4.	Включение в меню свежих овощей и фруктов, соков	Все лето	Ст. медсестра, завхоз	
2.5.	Беседа с воспитателями о дифференцированном подходе к детям в выборе оздоровительных мероприятий	До 1 июня	Ст. медсестра	

3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1.	Провести консультации: ❑ Особенности планирования воспитательной работы в летний период; ❑ Организация художественно-продуктивной деятельности в летний период	До 29 мая	Ст.воспитатель	
3.2.	Подготовить рекомендации: ❑ По организации игровой среды на участке ❑ По проведению экскурсий и целевых прогулок ❑ Организации детского творчества ❑ Организации совместной деятельности с родителями	До 29 мая	Ст.воспитатель	
3.3.	Подготовить сценарии: ❑ Экскурсий и целевых прогулок ❑ Развлечений ❑ Праздника «Яблочный спас» ❑ Праздника «До свидания, лето!» ❑ День семьи ❑ День флага ❑ День физкультурника	До 29 мая	Ст.воспитатель, Муз.рук. Воспитатели Учитель - логопед	

3.4.	Подготовить информационно-справочный материал по работе с родителями	До 29 мая	Ст.воспитатель	
3.5.	Индивидуальная работа с педагогами по запросам	В течение ЛОП	Ст.воспитатель	
3.6.	Подготовить рекомендации воспитателям для работы по закреплению лексических тем для детей с ОНР	До 1 июня	Учитель-логопед	
3.7.	Подготовить рекомендации воспитателям для работы с детьми младшего и среднего возраста с применением нетрадиционных технологий: пескотерапия, игры с водой с речевым сопровождением	До 1 июня	Учитель-логопед	
3.8.	Подготовить пособия: □ для развития мелкой моторики □ для развития и формирования фонематического слуха □ для развития связной речи и обогащения словаря	Июнь	Учитель - логопед	

4. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

4.1.	Ведение календарно-тематического планирования с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка	В течение ЛОП	Воспитатели	
4.2.	Проведение музыкальных досугов	1 раз в неделю	Муз. рук.	
4.3.	Проведение логопедических досугов	1 раз в неделю	Учитель - логопед	
4.4.	Проведение тематических досугов	1 раз в неделю	Воспитатели	
4.5.	□ Проведение совместной игровой деятельности с детьми □ Организация самостоятельной детской деятельности □ Организация индивидуальной детской деятельности □ Осуществление взаимодействия с родителями воспитанников	Ежедневно	Воспитатели	
4.6.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения и игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии	Весь ЛОП	Воспитатели	
4.7.	Экскурсии и целевые прогулки с детьми: □ Пешеходная прогулка в парк	Июнь	Воспитатели	

	❑ Экскурсия в Каневской районный краеведческий музей ❑ Экскурсия в пожарную часть ❑ Экскурсия на стадион ❑ Экскурсия в детскую библиотеку	Июль Июль Август		
4.8.	Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, поисковая деятельность в живой и неживой природе, сбор гербария и природного материала, знакомство с народными приметами, экологические сказки	Весь ЛОП	Воспитатели	
4.9.	Организация творческой мастерской: ❑ Рисование, лепка нетрадиционными материалами и техниками, аппликация и художественный труд ❑ Использование в работе с детьми образцов кубанского искусства: вышивка, элементы орнамента	Весь ЛОП	Воспитатели	
4.10.	Патриотическое воспитание: беседы, чтение художественной литературы, рассматривание, досуги, экскурсии	Весь ЛОП	Воспитатели	
5. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ				
5.1.	Выполнение режима дня, питьевого режима	В течение ЛОП	Ст.медсестра	
5.2.	Выполнение двигательного режима	В течение ЛОП	Ст.медсестра Ст.в-ль	
5.3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	В течение ЛОП	Заведующий Ст.медсестра Ст.в-ль	
5.4.	Проведение работы по ОБЖ	В течение ЛОП	Ст.в-ль	
5.5.	Планирование воспитательной работы	В течение ЛОП	Ст.в-ль	
5.6.	Организация питания: ❑ Воспитание КГН ❑ Своевременный прием пищи	В течение ЛОП	Заведующий Ст.медсестра	
5.7.	Наличие условий для детской деятельности: коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, продуктивной, игровой, двигательной, конструирования, самообслуживания и элементарного бытового труда, восприятия художественной литературы и фольклора	Июнь	Ст.в-ль	
5.8.	Проведение закаливающих процедур	Весь ЛОП	Ст.медсестра	
5.9.	Оперативный контроль	В течение	Заведующий	

	❑ состояния участков ❑ питьевого режима ❑ выполнения плана мероприятий летнего оздоровительного периода	всего периода	Ст.медсестра Ст.в-ль	
6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
6.1.	Проведение тематических встреч по запросам родителей	Весь ЛОП	Воспитатели	
6.2.	Проведение консультаций: ❑ День России ❑ День семьи. История, традиции ❑ Летний режим пребывания и игры на улице ❑ Русские традиции. О яблочном спасе. ❑ Безопасность и дети	Июнь Июнь Июль Июль Август Август	Воспитатели	
6.3.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу закрепления правил звукопроизношения, активизации словарного запаса, выполнение в домашних условиях логопедических заданий в ЛОП	Июнь - Июль	Учитель-логопед	
6.4.	Совместные с родителями развлечения	1 раз в месяц	Воспитатели, муз. рук.	
6.5.	Оформление наглядной информации в уголках для родителей	2 раза в месяц	Воспитатели, ст.в-ль	
7. САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
7.1.	Провести работу с сотрудниками по соблюдению СанПин в ЛОП	До 28 мая	Ст.медсестра	
7.2.	Провести консультации для сотрудников: ❑ Первая помощь при укусе насекомых ❑ Безопасность на воде ❑ Первая помощь при солнечном ожоге и тепловом ударе ❑ Пищевые расстройства	Июнь Июль Август	Ст.медсестра	
7.3.	Оформление санбюллетеней для родителей: ❑ Организация питания в летний период ❑ Первая помощь при отравлении ядовитыми растениями и грибами ❑ Адаптация в детском саду	Июнь-август	Ст.медсестра	